



Bezpečnostná politika ochrany osobných údajov (Privacy policy)

V Domove sociálnych služieb Pohorelská Maša chápeme informácie ako náš dôležitý majetok, ktorý riadime v súlade s prijatou stratégiou, ktorá je postavená na troch základných pilieroch: **ľuďoch, ich znalostiach a moderných technológiách**. Uplatňovaný systém bezpečnostnej politiky zohľadňuje všetky požiadavky na zachovanie dôvernosti, integrity a dostupnosti informácií.

Základy politiky ochrany osobných údajov

1. Domov sociálnych služieb pri zhromažďovaní osobných údajov jasne, čestne a transparentne informuje o charaktere zhromažďovaných osobných údajov a na aký účel ich mieni používať. Používanie osobných údajov Domovom sociálnych služieb na iný než na začiatku oznámený účel nie je schválené bez poskytnutia primeraných informácií dotknutým jednotlivcom a ak je to možné, Domovu sociálnych služieb musí byť udelený súhlas na určené použitie. Domov sociálnych služieb má vo všeobecnosti oprávnenie používať osobné údaje na sekundárne účely pri implementovaní vnútorných kontrol a auditov a pri dodržaní svojich zákonných povinností.
2. Domov sociálnych služieb osobné údaje zhromažďuje a spracováva do rozsahu udeleného platného a informovaného súhlasu alebo ak to vyžadujú legitímne záujmy Domova sociálnych služieb, ako je uzavretie alebo výkon zmluvy, realizácia zmluvných záväzkov a dodržanie zákonných záväzkov.
3. Akýkoľvek súhlas jednotlivca na zhromažďovanie a používanie jeho osobných údajov musí byť udelený dobrovoľne a na základe jasných informácií Domova sociálnych služieb o určenom používaní údajov. Jednotlivec môže takýto súhlas kedykoľvek odvolať bez nenáležitých komplikácií. Dátum, obsah a platnosť takéhoto súhlasu musia byť vždy zdokumentované.
4. Pri spracovávaní osobných údajov v mene prijímateľa sociálnej služby alebo inej tretej strany bude Domov sociálnych služieb okrem tejto politiky dodržiavať smernice a pokyny spracovávania osobných údajov.
5. Domov sociálnych služieb zhromažďuje a uchováva minimálny objem osobných údajov potrebných na určený počiatočný účel, na ktorý sa údaje používajú, a zabezpečuje, že osobné údaje v jej držbe zostanú vždy relevantné a primerané na určený účel. Domov sociálnych služieb bude uchovávať všetky údaje v aktuálnom stave a v prípade potreby zabezpečí ich opravu.
6. Domov sociálnych služieb osobné údaje uchováva len na čas potrebný pre určený účel. Konkrétne politiky uchovávania údajov zdefinujú čas, po uplynutí ktorého bude potrebné takéto údaje odstrániť, zničiť alebo anonymizovať.
7. Reagujeme na všetky žiadosti alebo sťažnosti jednotlivcov súvisiace s ich osobnými údajmi.
8. Domov sociálnych služieb uznáva právo jednotlivca, ktoré je uvedené v Smernici práv dotknutých osôb.
9. Domov sociálnych služieb uznáva, že niektoré kategórie osobných údajov sú citlivé a vyžadujú vyšší stupeň ochrany. Citlivé osobné údaje zahŕňajú informácie týkajúce sa zdravotného stavu osoby, biometrické a genetické údaje, záznamy v registri trestov a všetky ďalšie informácie špecificky chránené platnými zákonmi o ochrane osobných údajov.



Domov sociálnych služieb takéto citlivé osobné údaje zhromažďuje a spracováva, len ak je to nevyhnutne potrebné v rámci jednej z nasledujúcich okolností:

- a) jednotlivец udelil výslovný súhlas;
- b) používanie je pre Domov sociálnych služieb nevyhnutné na dodržanie zákonov o zamestnanosti alebo iných zákonných povinností.

10. Domov sociálnych služieb zavádza primerané postupy a zabezpečenia na obmedzenie prístupu k citlivým údajom len pre určené osoby a zabraňuje neoprávnenému prístupu, používaniu a šíreniu.

Domov sociálnych služieb zavádza primerané opatrenia zabezpečenia s cieľom zaistiť dôvernosť, integritu a dostupnosť osobných údajov a zabrániť riziku neoprávneného alebo nezákonného prístupu, úpravy, zničenia či zverejnenia takýchto údajov. Tieto opatrenia na ochranu sú založené na posúdení vplyvu pri zohľadnení ohrozenia jednotlivca v súvislosti s konkrétnymi osobnými údajmi uchovávanými Domovom sociálnych služieb. Tieto opatrenia zahŕňajú opatrenia zabezpečenia a organizačné opatrenia prispôbené typu spracovávaného a charakteru chránených údajov.

11. Domov sociálnych služieb bude jednotlivcov promptne informovať o akomkoľvek narušení osobných údajov, ktoré obsahovalo ich osobné údaje, a takýto incident oznámi príslušným úradom podľa platných zákonov.

12. Domov sociálnych služieb obmedzuje prístup k osobným údajom len pre tých zamestnancov alebo dodávateľov, ktorí musia vykonávať konkrétne úlohy v súvislosti s takýmito údajmi. Aplikuje sa primeraná informovanosť, školenie a záväzky zachovania dôvernosti s cieľom zaistiť, že osobné údaje nebudú zdieľané ani zverejnené neoprávneným osobám vrátane akýchkoľvek ďalších zamestnancov Domova sociálnych služieb, ktorí nepotrebujú prístup k osobným údajom.

V Pohorelskej Maši, dňa: 25.05.2018

Kálovcová

.....
Ing. Dana Vaslík

riaditeľ DSS